

İŞ AKIŞI ADIMLARI

SORUMLUSU

Sınav Takviminin Belirlenmesi ve
Sınav Yapılacak Ders ve Dersliklerin Talep Edilmesi

MYO Dekanı

Sınav Programının (Ders/Tarih-Saat/Derslik) Hazırlanması

İlgili Öğretim Elemanları

Sınav Programının (Ders/Tarih-Saat/Derslik)
Okulun Web Sayfasında İlan Edilmesi

Öğrenci İşleri

Sınav Gözetmenlerinin Belirlenmesi,
Sınav Programı ve Gözetmenlerin Öğretim Elemanlarına Duyurulması

Müdür Yrd. /
Bölüm Başkanları

Öğrenci Listelerine Göre Soruların Çoğaltılması
(Sınavdan Önceki Gün Mesai Saati İçinde)

Öğretim Elemanı

Sınav Dokümanlarının (Sorular, Cevap Kâğıtları ve Sınav
Tutanağı) Dersin Öğretim Elemanından Teslim Alınması
(Sınavdan en az 15 dakika önce)

Sınav Gözetmeni

Sınav Yapılacak Dersliğin Açılması (Sınavdan 5 dakika önce)

Destek Hizmetleri

Öğrencilerin Sınav Salonunda Yerlerini Alması

Sınav Gözetmeni

Sınavın, Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar Talimatına ve
İlgili Sınav Süresine Göre Gerçekleştirilmesi

Sınav Gözetmeni

Sınav Bitiminde Sınav Dokümanlarının (Sorular, Cevap Kâğıtları ve
Sınav Tutanağı) İlgili Öğretim Elemanına Teslimi

Sınav Gözetmeni / Öğretim Elemanı

HAZIRLAYAN

YÖNETİM TEMSİLCİSİ

ONAYLAYAN

MYO MÜDÜRÜ